

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

PUBLIC ET PRE-REQUIS

DURÉE

LES PLUS DE LA FORMATION

COMPÉTENCES FORMATEUR(TRICE)

RECOMMANDATIONS POUR LA FORMATION CHORUS

Se connecter avec son identifiant personnel Chorus Pro avant le début de la session.
Vérifier l'accès à sa messagerie pour la gestion des notifications et alertes du portail.
Disposer du numéro SIRET de sa structure et, si besoin, de la structure publique destinataire.
Prévoir les informations bancaires (RIB, IBAN) au format PDF, ainsi qu'une ou plusieurs factures pour dépôt et simulation.
Préparer si possible un ou deux exemples de factures déjà rejetées ou en attente, pour les exploiter pendant les exercices.

