La mission OPC

Ordonnancement, Pilotage de chantier et Coordination

OBJECTIFS ET COMPÉTENCES VISÉES

Intégrer les nouveautés liées à Chorus Pro et comprendre les enjeux opérationnels de la facture dématérialisée.
Déposer ses factures, optimiser son organisation et organiser la gestion de la facturation.
Sécuriser ses pratiques sur la plateforme de facturation CHORUS PRO.
Comprendre les rejets.
Gérer son compte utilisateur.

PUBLIC

Conducteur de travaux, Architecte, Chef de projets, Coordinateur SPS, Economiste, AMO, Ingénieurs.

DURÉE

Formation en présentiel: 2 jour(s) soit 16 heure(s)
Formation préconisée pour un groupe de 3 à 8 stagiaires maximum

Formation en distanciel: 16 heure(s) estimée(s).
Animée en ligne et en direct réparties en 4 demi-journées.
Formation entre 3 et 5 stagiaires maximum par classe.

PRÉ- REQUIS

Avoir des connaissances en ingénierie de la construction.

COMPÉTENCES FORMATEUR(TRICE)

Dirigeants de BET, Ingénieurs des Ponts, Économistes de la construction, Architectes DPLG, Intervenants possédant plus de 10 ans en assistance maitrise d'œuvre et gestion des OPC.; formateurs intervenant auprès des clients de CDF depuis 2010.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET SUIVI QUALITÉ

Alternance entre les phases théoriques et pratiques. Solutions techniques à partir d'exemples créés et en création.
Evaluation de l'acquisition des nouveaux savoir-faire durant la session de formation par tests de positionnement (QUIZZ- QCM), évaluation par stagiaire de la qualité de la formation.
Supports pédagogiques numériques remis en fin de formation.
Certificat de niveau, attestation de formation, feuille d'émargement remis en fin de formation.

Pour les formations en distanciel :
Après vérification des pré requis techniques: débit Internet et matériel utilisé, la session est animée par le bais d'une plateforme collaborative.
La communication, l'apprentissage, le partage d'application, le transfert de fichier, le système de tableau blanc, la correction des exercices se font dans un même instant de manière synchrone.
Pour les formations en INTRA, en situation de travail: accompagnement sur CCAG ou étude d'un projet rentré par l'agence.

+33 (0) 1 47 06 85 31 — info@formations-cdf.fr

La mission OPC

Ordonnancement, Pilotage de chantier et Coordination

Jour 1

Séquence 1

Les enjeux de la mission OPC
Fonctions, rôles et prérogatives des intervenants.
Le cahier des charges d'une mission OPC.
Les responsabilités de l OPC et les risques encourus.
Les relations MOE-OPC-Maitrise d ouvrage.
Aspects contractuels et juridiques: marché publics et privés, neuf ou réhabilitation.
Lecture du marché, collecte des documents et recueil des informations.
Assistance au choix des entreprises.

Séquence 2

La préparation, la planification efficace des travaux
L'analyse et les diagrammes fonctionnels
Méthodes pour l'ordonnancement.
L' organigramme des tâches .
Estimer les délais et les contraintes.
Méthodes pour planifier, modifier et analyser son planning.
Méthodes pour préparer les phasages travaux et organiser le chantier.
Exercices à partir de plannings prévisionnels d exécution, planning chantier, GANT, planning grosse maille.

Jour 2

Séquence 3

Maîtriser la mission de pilotage et de coordination
Note d'organisation de chantier et organisation des visites.
Le rôle et la place de l'OPC dans les réunions de pilotage.
Les informations à retranscrire sur le CR et sa diffusion.
Manager les écarts techniques, les retards.
Participation au CISST.
Nettoyage du chantier et évacuation des déchets.
Pilotage et coordination en cas de crise sanitaire : Ex COVID 19
Apprécier les responsabilités: déterminer et gérer les pénalités.

Séquence 4

La finalisation
Le processus de réception, les OPR.
Planifier et coordonner la pré-réception.
Analyse des dérives.
Management des levées de réserves .
Etablissement du rapport de fin de chantier.
Livraison des DOE et DIUO .
Garanties .
Les nouveaux outils de la mission OPC : Rôle de l'OPC dans un projet BIM.
Les logiciels de suivis et de contrôle.

+33 (0) 1 47 06 85 31 — info@formations-cdf.fr